

個人情報開示等請求書について

個人情報保護に関する法律第 28 条、第 29 条の規定に従い、開示対象者に関する日本ソフト開発株式会社の保有する個人データの開示請求を別紙「個人情報開示等請求書」にてお願いします。

1. 個人情報開示等請求に必要な書類

開示等処理結果通知を「個人情報開示等処理結果報告書」で通知することを求められる場合は、下表のとおり、申請者の区分により必要書類が必要になります。

本人が 申請者の場合	①. 住民票記載事項証明書 (外国人の方は外国人登録証明書)	1 通
	②. 公的機関が発行した氏名住所の記載のある身分証明書のコピー 例：運転免許証、保険証、パスポート等	1 通
未成年者の 法定代理人が 申請者の場合	①. 法定代理人を証明する書類：戸籍謄本	1 通
	②. 法定代理人の住民票記載事項証明書もしくは外国人証明書	1 通
	③. 公的機関が発行した法定代理人の氏名住所の記載のある身分証明書のコピー 例：運転免許証、保険証、パスポート等	1 通
成年被後見人の 法定代理人が 申請者の場合	①. 法定代理人を証明する書類：登記事項証明書	1 通
	②. 法定代理人の住民票記載事項証明書もしくは外国人証明書	1 通
	③. 公的機関が発行した法定代理人の氏名住所の記載のある身分証明書のコピー 例：運転免許証、保険証、パスポート等	1 通
委任された 代理人が 申請者の場合	①. 本人が発行する委任状（実印で押印）	1 通
	②. 本人の印鑑証明書	1 通
	③. 本人の住民票記載事項証明書もしくは外国人証明書	1 通
	④. 代理人の住民票記載事項証明書もしくは外国人証明書	1 通
	⑤. 公的機関が発行した法定代理人の氏名住所の記載のある身分証明書のコピー 例：運転免許証、保険証、パスポート等	1 通

2. 手数料

手数料は無料です。

開示等処理結果通知を「個人情報開示等処理結果報告書」で通知することを求められる場合は、送料 310 円必要です。ただし、開示等処理結果通知を口頭通知で合意できる場合は、送料は不要です。

お支払は、郵便切手にてお願いします。（申請書類に同封してください。）

尚、送料が過剰であった場合でも差額は返却いたしません。また、送料が不足していた場合はその旨をご連絡申し上げますが、連絡後 2 週間を経過してもお支払がない場合は、開示等を行わないこととし、送料の返却はいたしません。

3. 申請書類の送付先

開示等の請求は、「個人情報開示等請求書」に必要事項をご記入いただき、必要な書類及び送料を同封の上、配達記録郵便により、下記あてにご請求ください。

■ 「個人情報開示等請求書」の送付先 ■

〒521-0015 滋賀県米原市米原西 23 番地
日本ソフト開発株式会社 お客様相談窓口

4. 開示等のご請求の結果通知方法

「個人情報開示等請求書」に記載されたご本人（ご本人以外の方が手続きされる場合は正当な代理権限を有している代理人）に、「個人情報開示等処理結果報告書」を配達記録郵便により通知いたします。

ただし、開示等処理結果通知を口頭通知で合意できる場合は「個人情報開示等処理結果報告書」を郵送いたしません。

5. 開示等のご請求で取得した個人情報の利用目的

開示等のご請求に伴いご提出いただいた申請書等の個人情報は、開示等のご請求に関するご本人とのご連絡、またはご本人との間で疑義が生じた場合の確認等、開示等のご請求への対応に必要な範囲のみで取扱います。この件に関する個人情報は、開示等のご請求に対する回答が終了した後、遅滞なく適切な方法で廃棄させていただきます。

6. 注意事項

- ①. 所定の申請書類に不備がある場合は開示できない場合があります。
- ②. 代理人による申請の場合、代理権が確認できない場合は開示いたしません。代理権の確認のため本人に連絡させていただく場合があります。
- ③. 個人データの確認照合手続きの関係で開示書類のお渡しに時間がかかる場合がありますのであらかじめご了承ください。
- ④. 調査の結果、対象となる個人データを保有していない場合はその旨を通知し、対応終了といたします。
- ⑤. 本人または第三者の生命、身体、財産その他の権利利益を害する恐れのある場合、日本ソフト開発株式会社の業務の適正な実施に著しい支障を及ぼす場合、法令に違反することとなる場合は、全部または一部を不開示とさせていただきます。

以 上

個人情報開示等請求書

請求年月日	20 年 月 日	
申請者	(フリガナ) 氏名	()
	住所	〒 〔□自宅 □勤務先 □その他： 〕
	連絡先 電話番号	〔□自宅 □勤務先 □携帯 □その他： 〕
	申請者区分	<input type="checkbox"/> 本人が開示対象者 <input type="checkbox"/> 法定代理人 <input type="checkbox"/> 委任状による代理人
開示対象者	(フリガナ) 氏名	()
	住所	〒 〔□自宅 □勤務先 □その他： 〕
	連絡先 電話番号	〔□自宅 □勤務先 □携帯 □その他： 〕
請求の内容	請求する項目に○をしてください 1. 弊社が保有する個人情報の利用目的の通知 2. 弊社が保有する個人情報の開示 3. 弊社が保有する個人情報の内容の訂正、追加又は削除 4. 弊社が保有する個人情報の利用の停止又は消去 5. 弊社が保有する個人情報の第三者への提供の停止	
処理結果通知希望	<input type="checkbox"/> 「個人情報開示等処理結果報告書」にて通知 <input type="checkbox"/> 口頭通知	
弊社からのアンケートや商品案内など、開示対象者の個人情報を弊社が保有していることを、お分かりになる範囲で記入してください。		

開示等のご請求に伴いご提出いただいた申請書等の個人情報は、開示等のご請求に関するご本人とのご連絡、またはご本人との間で疑義が生じた場合の確認等、開示等のご請求への対応に必要な範囲のみで取扱います。

個人情報開示等請求書

■ 個人情報開示等請求書の送付先 ■ （※配達記録郵便により請求をお願いします。）

〒521-0015 滋賀県米原市米原西 23 番地

日本ソフト開発株式会社 お客様相談窓口